



Gemeinsam machen wir die Healthcare-Welt etwas besser!

Eine Karriere bei PRISMAN ist Ihr nächster Entwicklungsschritt. Wir leben seit über 20 Jahren Innovation und entwickeln erfolgreiche Produktkonzepte für unsere Kunden im Healthcare- und Dental-Markt. Dabei begeistern wir mit exzellenter Qualität und großer Agilität.

PRISMAN ist deutschlandweit sowie international Marktführer bei speziellen Medizinprodukten, medizinischen Aerosolen und technischen Innovationen.

Wir arbeiten mit Leidenschaft und Ehrgeiz an Lösungen und Produktkonzepten, welche für unsere Kunden und Anwender spürbare Vorteile generieren. Unser stetiges Wachstum bietet Ihnen viele Entwicklungsperspektiven und Aufstiegsmöglichkeiten.

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in für den:

Vertriebsinnendienst (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 20 h)

Sind Sie bereit, die Zukunft gemeinsam mit uns zu gestalten? Ihre neuen Herausforderungen:

- Projektmanagement bei Neuprodukt-einführungen
- Betreuung von Portfolioänderungen und -anpassungen
- Pflege von Stammdaten im ERP System
- Sie sind erster Ansprechpartner für unsere Kunden im Innendienst
- Sie arbeiten eng mit dem Vertrieb, Einkauf und der Produktion zusammen

Mit Ihrem Know How bringen Sie frischen Wind in unser Unternehmen! Ihr Profil:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
- Sie haben operativen Drive und Hands on Mentalität
- Wachstumsorientierung und Unternehmergeist zeichnen Sie aus
- Sie verfügen über eine selbstständige, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Deutsch und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich

Das können Sie von uns erwarten:

- ein sicherer Arbeitsplatz in einer wachstumsstarken Branche
- persönliche Entwicklungsperspektiven für engagierte Mitarbeiter
- Aufbau von Fachwissen und Qualifikationen durch individuelle Schulungsangebote
- mögliche Erfolgsbeteiligung
- betriebliche Altersvorsorge
- Zuschüsse für Fitness- & Sportaktivitäten
- firmeneigene Parkplätze
- kostenloses Obst



Zusammen können wir wachsen, daher begrüßen wir jede Bewerbung. Senden Sie uns gerne Ihre Unterlagen per E-Mail an:

bewerbung@prisman.de

PRISMAN GmbH

Sophie Kerner, Human Resources

Otto-Hahn-Ring 6-18 · D-64653 Lorsch

Tel. +49 (0) 6251 866 980-0 · www.prisman.de

