



Wir leben seit über 20 Jahren Innovation und entwickeln erfolgreiche Produktkonzepte für unsere Kunden im Healthcare- und Dental-Markt.
PRISMAN ist deutschlandweit sowie international Marktführer bei speziellen Medizinprodukten im Hygienebereich, medizinischen Aerosolen und chemischen Spezialitäten.

Wir suchen eine/n

Mitarbeiter/in Lager & Logistik (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Warenannahme: Kontrolle eingehender Waren auf Menge, Qualität und Unversehrtheit
- Wareneingangsbuchung: Erfassung der Lieferungen im Warenwirtschaftssystem
- Lagerverwaltung: Ordnungsgemäße Einlagerung, Umlagerung und Pflege des Lagerbestands
- Kommissionierung: Zusammenstellung von Kundenaufträgen gemäß Lieferscheinen
- Verpackung und Versand: Vorbereitung der Waren für den Versand, Erstellung von Versanddokumenten (z. B. Lieferscheine, Versandetiketten)
- Inventur: Unterstützung bei regelmäßigen Bestandskontrollen und Inventuren
- Sicherheits- und Qualitätsstandards: Einhaltung der Sicherheitsvorschriften, Sauberkeit und Ordnung im Lager
- Koordination: Zusammenarbeit mit Einkauf, Produktion und Versanddienstleistern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Lagerlogistik, Fachkraft für Lagerlogistik, Fachlagerist/in oder vergleichbare Qualifikation
- Alternativ verfügen Sie über mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Lager und Logistik
- Erfahrung in der Lagerverwaltung und im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen
- Gute organisatorische Fähigkeiten und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Körperliche Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Interesse an logistischen Abläufen und praktischer Arbeit
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Teamfähigkeit
- Motivation, Neues zu lernen
- Staplerschein
- Grundkenntnisse in MS Office (insbesondere Excel und Outlook)
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das können Sie von uns erwarten:

- Wir sind sehr gerne bereit Ihnen unser Know-How weiterzugeben und Sie vollumfänglich zu schulen und fortzubilden
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einer wachstumsstarken Firma
- Persönliche Entwicklungsperspektiven für engagierte Mitarbeitende und wertschätzender Umgang miteinander
- Aufbau von Fachwissen und Qualifikationen durch individuelle Schulungsangebote
- Erfolgsbeteiligung am Unternehmensgewinn
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschüsse für Fitness- & Sportaktivitäten
- Gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz



**Zusammen können wir wachsen, daher begrüßen wir jede Bewerbung.
Senden Sie uns gerne Ihre Unterlagen per E-Mail an:**

bewerbung@prisman.de

PRISMAN GmbH

Personalmanagement

Otto-Hahn-Ring 6-18 · D-64653 Lorsch

Tel. +49 (0) 6251 866 980-0 · www.prisman.de